

PLAN DE EMPLEO 2017 "MÁS FORMACIÓN, MEJOR EMPLEO" FDCAN 2017
SOLICITUD ACCIÓN FORMATIVA
DATOS PERSONALES

| | | | |
|---------------------|-------------------|------------|--|
| Nombre: | Apellidos: | | |
| DNI: | Fecha nacimiento: | | |
| Dirección: | | Localidad: | |
| Correo electrónico: | Teléfono: | | |
| Nivel académico: | | | |
| Situación Laboral: | Desempleado/a: | Ocupado/a: | |

ACCIONES FORMATIVAS - FORMACIÓN 2017 (FDCAN 2017)

Antes de cumplimentar esta solicitud lea detenidamente el procedimiento de admisión detallado al dorso

| Especialidad formativa | Nivel formativo | Fechas previstas | Marcar el que proceda |
|-------------------------------------|-----------------|--|-----------------------|
| Curso de francés (120 horas) | Nivel A2 | Pendiente de determinar (11:30 a 14:00 h) | |
| | Nivel B1 | 2 mayo al 09 de julio (10:00 a 12:30 h) | |

DOCUMENTACIÓN APORTADA (de obligado cumplimiento)

| | |
|--|---|
| | Fotocopia de DNI/NIE/Pasaporte |
| | Fotocopia de la inscripción como demandante de empleo (DARDE) |

En cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de datos de carácter personal 15/99, de 13 de diciembre, el firmante autoriza al Cabildo de Lanzarote a comunicar sus datos a las entidades colaboradoras y a incluirlos en un fichero informático de esta Entidad para remitirle información de los cursos. Cuando usted desee podrá acceder a sus datos, o bien solicitar su rectificación o cancelación, enviando una carta a esta entidad.

En Arrecife ade.....de 2018

He leído y acepto las condiciones de procedimiento de admisión detallado al dorso.

Firmado:

PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN

- 1.- El plazo de inscripción se abrirá a partir del 29 de enero de 2018 , hasta el comienzo de los cursos.
- 2.- No serán válidas aquellas solicitudes que no vayan acompañadas de la documentación correspondiente.

El orden de admisión en los cursos solicitados vendrá determinado por orden estricto en el registro de entrada de esta Entidad, teniendo preferencia las personas desempleadas inscritas en el Servicio Canario de Empleo.
- 3.- La no presentación en la fecha de inicio de cada curso, supondrá la baja inmediata del mismo, salvo causa justificada y acreditada.
- 4.- En caso de que el número de inscripciones supere el número de plazas, se elaborará una lista de reserva por orden estricto de entrada en el registro del Cabildo teniendo en cuenta lo establecido en el punto 3.
- 5.- La inscripción en los cursos conlleva el compromiso de la asistencia obligatoria al mismo.
- 6.-